

Les fonds d'archives

Les archives sont classées avec un code alphanumérique divisant les documents en 3 grandes séries elles-même sous divisées en série et sous séries.

Séries anciennes (avant 1790)

- **BB** : Administration communale
- **CC** : Finances et contributions
- **FF** : Justice et police
- **GG** : Cultes, Instruction publique, Assistance publique

Séries révolutionnaires (1790-1800)

- **L** : Documents administratifs et judiciaires de la période révolutionnaire : Administration départementale, des districts, des municipalités, de cantons
- **Q** : Biens nationaux : Biens confisqués sous la Révolution et liquidation par vente des biens du clergé (biens de première origine) et des émigrés (biens de deuxième origine). Dossiers individuels des prêtres et émigrés

Séries modernes (1800-1940)

- **A** : Lois et actes du pouvoir central
- **B** : Actes de l'administration départementale
- **C** : Bibliothèque administrative
- **D** : Administration générale de la commune

1D : Conseil municipal

2D : Actes de l'administration municipale

3D : Administration et commune

4D : Assurance et contentieux

E : Etat civil

F : Population, économie sociale, statistique

1F : Population

2F : Commerce et industrie

3F : Agriculture

4F : Subsistances

5F : Statistique générale

6F : Mesures d'exception

7F : Travail

- **G** : Contributions, administrations financières

1G : Impôts directs

2G : Impôts extraordinaires

3G : Rapports de la commune avec les diverses administrations au point de vue financier

- **H** : Affaires militaires

1H : Recrutements

2H : Administration militaires

3H : Garde nationale et sapeurs pompiers

4H : Faits de guerre

- **I** : Police, hygiène publique, justice

1I : Police locale

2I : Police générale

3I : Justice

4I : Prisons

5I : Hygiène publique et salubrité

- **K** : Elections et personnels

1K : Elections

2K : Personnel municipal

3K : Réceptions officielles et récompenses

- **L** : Finances de la commune

1L : comptabilité

2L : Rentes de la commune, emprunts et taxes

- **M** : Edifices communaux, monuments et édifices publics

1M : Edifices communaux, monuments et édifices publics

2M : Edifices du culte et cimetière

3M : Edifices à usage de service d'assistance et de prévoyance

4M : Edifices à usage d'établissement d'enseignement, de sciences et d'art

- **N** : Biens communaux, terre, bois, eaux

1N : Vente et achats de biens communaux

2N : Bois

3N : Eaux

4N : Cimetière

- **O** : Travaux publics, voirie, moyens de transport, régime des eaux

1O : Travaux publics et voirie en général

2O : Moyens de transport

3O : Régime des eaux

- **P** : Cultes

1P : Culte catholique

- **Q** : Assistance et prévoyance

1Q : Bureaux de bienfaisance, secours d'urgence

2Q : Oeuvres charitables

3Q : Etablissements hospitaliers, hospitalisations

4Q : Institutions diverses

- **R** : Instruction publique, sciences, lettres et arts

1R : Instruction publique

2R : Sciences, lettres et arts

3R : Sport et tourisme

- **S** : Divers

Série contemporaine

- **W** : Archives administratives postérieures au 10 juillet 1940 : Série unique et continue ; les versements sont classés en sous séries et dans l'ordre chronologique des entrées : 1 W, 2 W, etc.

Séries complémentaires

- **J** : Archives privées : Documentation riche et variée comprenant : archives personnelles et familiales, archives d'entreprises et d'associations, notes d'érudits, thèses et monographies
- **Fi** : Documents figurés : Cartes et plans, affiches, cartes postales, photographies

Les fonds en dépôt

- les archives de la confrérie des pénitents noirs de Villefranche-de-Rouergue: les registres de la confrérie, les partitions de musique et les ouvrages religieux
- le fonds de l'hôpital de Villefranche-de-Rouergue : administration, bâtiments, rentes, registre des entrées, enfants trouvés et assistance